

## 学位申請に係る予備審査の手続きについて

中部学院大学 教務課

○申請資格・要件・審査基準等

別紙「課程博士学位申請論文の提出要件と手続きに関して」を参照すること。

○申請期日：毎月月末締め切り。

年度内の修了希望者の予備審査申請最終期日は毎年10月31日17時まで  
(土日の場合は直前の平日)

○申請窓口：中部学院大学教務課 窓口に直接提出すること。

○審査手数料：不要

○提出書類：

別紙「課程博士学位申請論文の提出要件と手続きに関して」P4を参照すること。

①予備審査申請書(所定用紙) … 1部(主指導教員の承認印が必要)

②学位申請論文 … 4部

A4版で簡易製本したもの(和文横書き 40字×35~40行、片面印刷)。

注は脚注を基本とする。図表挿入等の形式は自由。表紙には「○○○○年度課程博士学位申請論文」と記した上で、タイトル、所属、学籍番号、申請者氏名、指導教員氏名を明記すること。なお、表紙、抄録、目次、図表目次、本文、謝辞、参考文献一覧、付図表その他の順に綴じること)。

③論文要旨 和文(1200字以内)および英文(300語以内) … 各4部

学位論文の冒頭において論文と一緒に製本すること。

④論文目録 … 4部

⑤研究業績一覧および概要 … 4部

⑥主題にふさわしい学術誌掲載論文の抜刷 … 2編

(うち、1編以上は査読付き論文であること。コピー可。3点以内。) … 各1部

⑦上記学術誌掲載論文の要旨(A4 各論文につき1枚) … 各4部

⑧関連学会において主題に関する報告を行ったことが確認できる書類

(各種学会の年次大会プログラムなどのコピー 2点以内) … 各4部

○審査方法：書類審査により行いますが、予備審査において口頭試問や学力の確認等を実施する場合には、申請書類受理後、個別に通知します。

○結果の通知：予備審査開始から1ヶ月後をめどに結果(本審査申請の可否)について通知します。

○本審査について

予備審査の結果、本審査への申請が「可」となった場合、本審査の申請手続きを行ってください。詳細は個別に連絡をします。

- ・博士学位申請論文提出締切（本審査申請） : 毎年度6月末または12月末
- ・博士論文審査及び最終試験 : 毎年度9月または2月
- ・審査結果発表 : 毎年度9月または2月

※提出書類は別紙「課程博士学位申請論文の提出要件と手続きに関して」P4を参照すること。

※日程は該当年度の大学院行事予定表にて確認してください。